



Die **Stadt Tönisvorst** sucht zum **01. August 2019** zwei Auszubildende für den Beruf der/des

Verwaltungsfachangestellten (m/w/i)
- Fachrichtung Kommunalverwaltung –

Hinter dem Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten verbirgt sich ein interessanter und vielfältiger Aufgabenbereich mit viel Kontakt zu Menschen, flexiblen Arbeitszeiten und aussichtsreichen Perspektiven für die Zukunft.

Sie lernen Einrichtungen und Zusammenhänge des wirtschaftlichen, sozialen und politischen Lebens kennen und erfahren, wie wichtig Bürgerorientierung ist. Sie bearbeiten Anträge und Anfragen, wenden Rechtsvorschriften an, erstellen Bescheide und haben dabei häufig Kontakt zu den Bürgerinnen und Bürgern unserer Stadt. Wenn Menschen gerne in unsere Verwaltung kommen, ist es der Verdienst unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Gestaltung der Ausbildung:

- dreijährige Ausbildung mit theoretischen und praktischen Abschnitten
- der praktische Teil der Ausbildung erfolgt in den verschiedenen Abteilungen der Verwaltung
- die theoretischen Ausbildungsinhalte werden in der Berufsschule Düsseldorf oder Geldern und beim Studieninstitut Niederrhein, Krefeld oder Mönchengladbach, vermittelt.

Einstiegsvoraussetzungen:

- mindestens Fachoberschulreife
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Sicherheit in der Rechtschreibung
- gutes mathematisches Verständnis
- gesundheitliche Eignung
- einwandfreies Führungszeugnis
- erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren

Erwartet werden:

- Spaß am Umgang mit Menschen
- Interesse an gemeindlichen bzw. öffentlichen Aufgaben
- Hilfsbereitschaft, Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Engagement, freundliches und verbindliches Auftreten
- Zuverlässigkeit, Team- und Konfliktfähigkeit

Ausbildungsvergütung:

Die Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD).

Die Stadt Tönisvorst hat sich die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern zum Ziel gesetzt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Die Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Frauen werden nach Maßgabe dieses Gesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Für Schwerbehinderte mit gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung gelten die Bestimmungen des Sozialgesetzbuches (SGB) IX.

Für fachliche Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle und für Fragen zum Auswahlverfahren steht Ihnen die Abteilungsleiterin in der Abteilung Zentraler Service, Frau Dicker (Tel. 02151/999-115) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte entweder in schriftlicher Form mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Kopien der letzten beiden Zeugnisse, ggf. das letzte Zeugnis nachreichen, Kopien von Ausbildungs- und Arbeitszeugnissen oder Praktikumsnachweisen, E-Mail-Adresse) an die

Stadt Tönisvorst
- Fachbereich C – Personal -
Bahnstraße 15 - 47918 Tönisvorst
oder per E-Mail an bewerbung@toenisvorst.de
(Stichwort: Ausbildung Verwaltungsfachangestellte 2019)

Bewerbungsschluss ist der **07.09.2018**.

Bitte merken Sie sich unbedingt schon einmal den Termin für das Auswahlverfahren vor. Dieses findet am **05.10.2018** statt und wird durch das Studieninstitut Krefeld durchgeführt. Vorgesehen sind hier ein schriftlicher Test und ein Vorstellungsgespräch.

Angefallene Kosten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden von der Stadt Tönisvorst nicht erstattet.

Bitte beachten Sie, dass die eingereichten Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Fügen Sie daher bitte keine Original-Dokumente, sondern nur Kopien bei.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.